

## CONTRAT ASSURANCE RETRAITE

-----

### Comment dois-je renseigner mon contrat ?

- 1- Télécharger le contrat
- 2- Lire attentivement le contrat jusqu'à la fin
- 3- Lire attentivement le modèle jusqu'à la fin
- 4- Ne pas renseigner la partie 1 sur le contrat, cette partie est réservée à l'Administration du BURIDA
- 5- Renseigner son contrat à partir du point 2 : assuré (dans cette partie, laissez la partie concernant l'employeur)
- 6- Renseigner la partie 3 réservée aux bénéficiaires comme suit :
  - a. En cas de vie du contrat :
    - i. **ASSURE** : ça veut dire, qu'au terme du contrat, vous ne désignez personne d'autre que vous comme bénéficiaire) ;
    - ii. **AUTRES** : ça veut dire que vous êtes toujours en vie mais vous désignez un bénéficiaire autre que vous
  - b. En cas de décès vous désignez des bénéficiaires avec des pourcentages dont le total ne doit excéder 100%.
- 7- Mettre la date, signer le contrat et le scanner et l'envoyer à l'adresse mail suivant : [srad@buridaci.com](mailto:srad@buridaci.com)